

Утверждено на заседании
предметно-методической комиссии
Санкт-Петербурга по основам
безопасности и защиты Родины
(Протокол № 2 от 09 сентября 2025 года)

Требования
к организации и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге
по **ОСНОВАМ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ**
в 2025/2026 учебном году

Санкт-Петербург

2025

1. Общие положения.

Настоящие требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге по основам безопасности и защиты Родины (далее – ОБЗР, Олимпиада) составлены в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение всероссийской олимпиады школьников и методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по основам безопасности и защиты Родины от 06.06.2025 (Протокол № 3/25).

Рабочим языком проведения школьного этапа Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Организаторы школьного этапа Олимпиады.

Организаторами проведения школьного этапа Олимпиады являются администрации районов Санкт-Петербурга.

Для проведения Олимпиады на уровне района создаются оргкомитет школьного этапа Олимпиады по ОБЗР (далее – Оргкомитет), жюри школьного этапа Олимпиады по ОБЗР (далее – Жюри) и апелляционная комиссия школьного этапа Олимпиады по ОБЗР (далее – Апелляционная комиссия).

В каждом образовательном учреждении (далее – ОУ) руководителем распорядительным актом (приказом) назначается должностное лицо, ответственное за проведение Олимпиады, входящее в состав Оргкомитета (далее – ответственный за проведение Олимпиады в ОУ).

3. Сроки и место проведения школьного этапа Олимпиады.

Олимпиада по ОБЗР проходит очно в один тур **10.10.2025 в 15:00**.

Продолжительность Олимпиады для 5-11 класс – 45 минут.

Олимпиада проводится на площадке/площадках, утвержденных организатором проведения школьного этапа Олимпиады.

4. Описание материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады.

4.1. При проведении школьного этапа Олимпиады для каждого участника Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.2. Участники должны сидеть по одному за столом и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

4.3. Аудитории проведения Олимпиады оснащаются часами для контроля за временем во время выполнения заданий и доской для информирования участников о времени начала и окончания соревновательного тура, а также об оставшемся до окончания Олимпиады времени.

4.4. Помимо необходимого количества комплектов заданий и бланков для ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные бланки для ответов и запасные черновики.

4.5. Участники выполняют задания ручками с чернилами одного цвета, который устанавливает Оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

4.6. На школьный этап Олимпиады по ОБЗР участник может взять с собой бутылку воды в прозрачном контейнере (0.5 л.), бумажные салфетки, а также измерительные приборы и чертёжные принадлежности (линейка, транспортир, простой карандаш, ластик).

4.7. В случае участия в Олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости создаются специальные

условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития с учетом пункта 23 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

4.8. Участников с ОВЗ могут сопровождать ассистенты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных возможностей, помогающие им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание. При необходимости привлечения ассистента для участника Олимпиады с ОВЗ или ребенка-инвалида участником или его родителем (законным представителем) в Оргкомитет направляется заявление о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности).

5. Правила поведения участников и организаторов Олимпиады.

5.1. Перед началом школьного этапа Олимпиады участники под руководством организаторов (педагогических сотрудников ОУ, не являющихся специалистами по предмету Олимпиады) в аудитории заполняют титульный лист (приложение 1), который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Далее, организаторы в аудитории должны провести краткий инструктаж. В инструктаже участникам сообщается о продолжительности Олимпиады, правилах поведения и правилах оформления работ, сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), а также о дате, времени и месте проведения апелляции (приложение 2). Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

5.2. Во время проведения Олимпиады во всех классах вправе присутствовать организаторы, представители Оргкомитета и Жюри, должностные лица отдела образования администрации района, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей. Основная задача организаторов в аудитории – соблюдение требования к проведению Олимпиады, в том числе недопущение списывания, использования дополнительной литературы и средств мобильной связи.

5.3. Организаторы в аудитории не могут отвечать на вопросы, связанные с содержанием заданий.

5.4. Оргкомитет организует сопровождение участников до мест общественного пользования и/или медицинского пункта в случае необходимости; организуют своевременную сдачу участниками заполненных бланков ответов.

5.5. Участники должны соблюдать требования к проведению школьного этапа Олимпиады по ОБЗР:

- должны следовать указаниям представителей Оргкомитета Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не вправе выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, бланки для ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
- не вправе обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету;
- не вправе покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, smart часы и т.д.).

5.6. В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации

и проведению школьного этапа Олимпиады по ОБЗР, представитель Оргкомитета вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении за нарушение процедуры проведения Олимпиады, результаты участника аннулируются.

5.7. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по ОБЗР в текущем году.

5.8. Перед выходом из аудитории по окончании школьного этапа участники Олимпиады сдают бланки для ответов, бланки заданий и черновики организатору в аудитории.

5.9. По истечении времени выполнения заданий работы участников сдаются в Оргкомитет Олимпиады, продление времени выполнения заданий в нарушение данных требований **запрещено**.

6. Характеристика заданий школьного этапа Олимпиады и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

6.1. Задания школьного этапа Олимпиады разрабатываются предметно-методической комиссией Санкт-Петербурга по ОБЗР (далее – ПМК СПб) с учётом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по ОБЗР.

6.2. При подготовке олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады создаются комплекты заданий разного уровня сложности для: 5-6, 7, 8-9 и 10-11 классов.

6.3. Каждый комплект заданий для участников включает: лист(ы) заданий и бланки для ответов.

6.4. Задания Олимпиады состоят из двух частей:

Первая часть – теоретическая, где участники выполняют задания в форме текстового или графического ответа на вопросы.

Основные типы заданий: ряды на определение принципа их построения; ряды «на включение» – «на исключение»; задания на соотнесение двух рядов; текст с пропусками; задания по работе с иллюстративными источниками; работа с картами; работа с документами; краткий письменный ответ.

Вторая часть – тестирование (тесты закрытого типа): с выбором одного правильного ответа; с выбором всех (нескольких) правильных ответов.

В заданиях Олимпиады **для обучающихся 5-9 классов** могут быть представлены следующие тематические направления: «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»; «Военная подготовка. Основы военных знаний»; «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»; «Безопасность в быту»; «Безопасность на транспорте»; «Безопасность в общественных местах»; «Безопасность в природной среде»; «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»; «Безопасность в социуме»; «Безопасность в информационном пространстве»; «Основы противодействия экстремизму и терроризму».

В заданиях Олимпиады **для обучающихся 10-11 классов** могут быть представлены следующие тематические направления: «Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства»; «Основы военной подготовки»; «Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе»; «Безопасность в быту»; «Безопасность на транспорте»; «Безопасность в общественных местах»; «Безопасность в природной среде»; «Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи»; «Безопасность в социуме»; «Безопасность в информационном пространстве»; «Основы противодействия экстремизму и терроризму».

7. Организация проведения школьного этапа Олимпиады.

7.1. В день проведения школьного этапа Олимпиады по ОБЗР Центр олимпиад Санкт-Петербурга **не позднее, чем за 3 часа до начала Олимпиады** высылает комплект материалов в электронном виде на адрес электронной почты ответственного

за проведение школьного этапа Олимпиады (далее - районный ответственный). В комплект входят: бланки заданий и бланки для ответов.

7.2. Районный ответственный за проведение Олимпиады рассылает задания по площадкам проведения. Ответственные за проведение Олимпиады в ОУ приступают к тиражированию заданий и бланков для ответов в формате А4. Масштабирование (уменьшение, печать в формате А5, печать 2 листа на одном) **недопустимо**.

Перед началом проведения тура все участники Олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации и инструктаж.

7.3. Проведению Олимпиады должен предшествовать инструктаж организаторов в аудиториях, на котором представитель Оргкомитета знакомит с порядком проведения Олимпиады и порядком оформления работ участниками, временем и формой.

7.4. Для каждой аудитории, выделенной для проведения Олимпиады, готовятся списки участников Олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один вывешивается на двери аудитории, другой передается организатору вне аудитории. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

7.5. Промежуточные результаты или отказ от выполнения одного из заданий не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

7.6. Организаторы сопровождают участников до аудиторий и распределяют по рабочим местам по одному за партой; проверяют документ, удостоверяющий личность (паспорт или ученический билет с фотографией), знакомят с правилами проведения Олимпиады.

7.7. Время начала и окончания работы фиксируется на доске. За 15 минут до окончания Олимпиады организаторами в аудитории объявляется четко и громко, что **ОСТАЛОСЬ 15 МИНУТ**, и напоминают о необходимости перенести ответы в бланки. За 5 минут до окончания Олимпиады организаторы объявляют, что **ОСТАЛОСЬ 5 МИНУТ** и сообщают участникам, что время работы истекает. В последние 15 минут Олимпиады учащиеся не могут покинуть аудиторию раньше времени, чтобы не мешать остальным заканчивать работу в спокойной обстановке.

7.8. После окончания Олимпиады работы собираются и передаются по акту приема-передачи в Оргкомитет Олимпиады по ОБЗР.

8. Кодирование олимпиадных работ.

8.1. Оргкомитет по ОБЗР организует кодирование работ участников.

8.2. На бланках заданий и бланках для ответов не должно быть пометок, дешифрующих признаков, содержащих информацию о личности участника Олимпиады. Такие бланки проверке не подлежат.

8.3. Каждому участнику присваивается индивидуальный номер, который является единственным опознавательным элементом участника на этапе, известным только ответственному сотруднику Оргкомитета, осуществляющему кодирование персональных данных и хранение этой информации в регистрационной таблице с шифрами, соответствующими данным каждого участника.

8.4. Предлагается следующая система кодирования: участникам присваиваются индивидуальные семизначные номера формата 0011222, где:

- 00 – это номер района (01 – Адмиралтейский, 02 – Василеостровский, 03 – Выборгский, 04 – Калининский, 05 – Кировский, 06 – Колпинский, 07 – Красногвардейский, 08 – Красносельский, 09 – Кронштадтский, 10 – Курортный, 11 – Московский, 12 – Невский, 13 – Петроградский, 14 – Петродворцовый, 15 – Приморский, 16 – Пушкинский, 17 – Фрунзенский, 18 – Центральный);

- 11 – это класс участника (05, 06, 07, 08, 09, 10, 11);

- 222 – это индивидуальный трёхзначный номер (001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 099, 100 и т.д.).

8.5. После проведения Олимпиады Жюри предоставляются критерии оценивания работ с ключами к ответам на задания. Данные материалы (или ссылка на размещение указанных документов) направляются районному ответственному по электронной почте.

8.6. После кодирования работы передаются членам Жюри школьного этапа для проверки.

9. Организация работы жюри, критерии проверки и оценивания олимпиадных работ.

9.1. Членами Жюри проверяются только закодированные (обезличенные) работы.

9.2. Оценивание заданий должно проходить в соответствии с критериями оценивания, предложенными ПМК СПб по ОБЗР. Оценка за работу выставляется сначала в виде последовательности цифр – оценок за каждое задание (участник должен видеть, сколько баллов по каждому заданию он набрал), а затем в виде итоговой суммы баллов. Итоги подводятся **по каждой параллели отдельно (5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классам).**

9.3. ВАЖНО: при проверке изменение баллов и критериев оценки, разработанных ПМК СПб по ОБЗР **недопустимо**. Решение о расширении ключей может быть принято только ПМК СПб по ОБЗР по запросу от Жюри в ходе проверки работ в районах и не может быть принято во время проведения апелляций. Если во время проверки данного задания в районе возникает допустимый с точки зрения Жюри вариант ответа, не вошедший в ключ, то Жюри направляет предложения по дополнительному варианту ответа или комментарии к оцениванию конкурса на адрес электронной почты ol.pri@academtalant.ru. **В течение 2 (двух) дней** после проведения Олимпиады. ПМК СПб обсуждает предложенный вариант и сообщает в районы города, можно ли этот вариант засчитывать как верный ответ. Варианты, не предложенные на обсуждение ПМК СПб или предложенные позже указанного срока (на третий день после проведения тура или позже), не могут быть засчитаны. Проверка производится **в срок до 17.10.2025.**

9.4. Жюри оценивает только те ответы, которые внесены в бланк для ответов; ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются.

9.5. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

9.6. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами и/или опубликованных в сети Интернет. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

9.7. После завершения проверки работ участников Олимпиады Жюри составляет протокол результатов, в котором фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов, полученных каждым участником, и передает их в Оргкомитет для декодирования и публикации предварительных результатов **в срок до 20.10.2025.**

10. Описание процедур разбора олимпиадных заданий и показа работ по результатам проверки жюри.

10.1. Основная цель процедуры разбора олимпиадных заданий – информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. В процессе проведения разбора олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

10.2. На разборе заданий могут присутствовать все участники Олимпиады, а также сопровождающие их лица.

10.3. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения участником заданий.

10.4. **В срок до 25.10.2025** по запросу участника школьного этапа Олимпиады организуется показ выполненной им олимпиадной работы и процедура рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Разбор и показ олимпиадных заданий проводится в определенное Оргкомитетом и Жюри время.

10.5. На показ работ допускаются только участники Олимпиады. С несовершеннолетними участниками могут присутствовать родители или доверенные лица, но они не могут участвовать в беседах с членами Жюри.

10.6. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы, по оценке своей работы.

10.7. Рекомендуемое время показа не более 10-15 минут на каждого участника.

Рекомендуется вести видеозапись процедуры показа работ.

10.8. **Изменение баллов НЕ МОЖЕТ происходить при показе работ.** Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. Технические ошибки, которые обнаружены на показе работ в листах ответов, проверенных по ключам, необходимо исправлять с оформлением протокола апелляции.

10.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в Апелляционную комиссию.

10.10. Член Жюри школьного этапа Олимпиады, осуществлявший подготовку участников к участию в школьном этапе Олимпиады, уведомляет об этом Оргкомитет по ОБЗР до начала проведения школьного этапа Олимпиады. Указанный член Жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в школьном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на Оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри.

11.1. Апелляция проводится в назначенный день очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью, с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции. **Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.**

11.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Апелляционной комиссией, **процедура апелляции фиксируется средствами аудио- и видеозаписи.**

11.3. В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой участник вправе подать **аргументированное** апелляционное заявление (с указанием конкретных пунктов) в письменной форме (Приложение 3).

11.4. Апелляция подаётся на имя председателя Апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов.

11.5. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.

11.6. Родитель (законный представитель) не имеет права участвовать в рассмотрении апелляции по сути, заявлять свои соображения о необходимости корректировки оценок.

11.7. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов,
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов,
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

11.8. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

11.9. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Апелляционной комиссии (Приложение 4). При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий возможно использование цифровой подписи.

11.10. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

11.11. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников Олимпиады;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы Апелляционной комиссии хранятся в Оргкомитете в течение 1 года.

Решения по апелляциям являются окончательными и пересмотру не подлежат!

Итоги утверждаются с учетом результатов рассмотрения апелляций.

12. Подведение итогов Олимпиады.

12.1. Итоги Олимпиады ОБЗР подводятся до **30.10.2025**.

12.2. Окончательные результаты школьного этапа Олимпиады по ОБЗР оформляются итоговым протоколом Жюри школьного этапа, который представляет собой ранжированный список участников **по каждой параллели отдельно (5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 классам)**, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, и передается в Оргкомитет (приложение 5).

12.3. Жюри школьного этапа Олимпиады определяет победителей и призеров на основании рейтинга участников по ОБЗР с учетом результатов рассмотрения апелляций.

12.4. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего числа участников, при этом число победителей школьного этапа Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников по ОБЗР.

12.5. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады (рейтинговые списки) публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

12.6. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады заносит сведения о результатах проведения данного этапа на Портал «Олимпиадное движение» **не позднее 31.10.2025**.

12.7. Награждение грамотами победителей и призеров школьного этапа Олимпиады организуют руководители ОУ.

КОД УЧАСТНИКА (заполняется после окончания Олимпиады ответственным за проведение Олимпиады в ОУ)	
--	--

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Всероссийская олимпиада школьников

школьный этап

Заполняется ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ чернилами синего или фиолетового цвета по образцам:

А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	К	Л	М	Н	О	П	Р	С	Т	У	Ф	Х	Ц	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	Ь	Э	Ю	Я
1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	.	,	@																		

ПРЕДМЕТ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ДАТА

				.	2	0	2	5
--	--	--	--	---	---	---	---	---

КЛАСС
ОБУЧЕНИЯ

--	--	--

ВЫСТУПАЮ НА ОЛИМПИАДЕ ЗА

--

КЛАСС

ФАМИЛИЯ
ИМЯ
ОТЧЕСТВО

ДАТА
РОЖДЕНИЯ

		.			.				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

РАЙОН

--

СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ШКОЛЫ)

--

С правилами проведения
Олимпиады ознакомлен

Личная подпись участника

Все поля обязательны к заполнению!

Примерный текст инструктажа участников Олимпиады

Уважаемые участники!

Приветствуем вас на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по предмету «Основы безопасности и защиты Родины»!

Сегодня, 10 октября 2025 года, во всех районах Санкт-Петербурга проходит школьный этап всероссийской олимпиады школьников по предмету «Основы безопасности и защиты Родины».

Время выполнения заданий Олимпиады для всех классов (5-11 класс) - 1 академический час (45 минут).

За 15 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

Исправления в работе нежелательны, но в случае необходимости корректировки выбранного Вами варианта ответа, то неправильный вариант ответа **зачеркните крестиком** и рядом напишите новый.

Участникам **не разрешается:**

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики не проверяются и **не оцениваются** жюри.

Участники записывают ответы в бланках ответов.

О предварительных результатах выполнения олимпиадных работ вы будете оповещены не позднее **15 календарных** дней _____ (указать время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение **1 рабочего дня** после ознакомления с результатами подать апелляцию (письменное заявление) с указанием причин.

Апелляция подается в _____ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции.

Сейчас вы получите титульный лист и задания. В титульном листе заполните необходимую информацию разборчивым почерком.

Инструктаж закончен.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Желаем удачи!

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

** Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включает*

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по основам безопасности и защиты
Родины
от ученика _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(Ф.И.О. - полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в конкурсе (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (Участник олимпиады далее обосновывает своё заявление.)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ПРОТОКОЛ № ____

рассмотрения апелляции участника Олимпиады по основам безопасности и защиты Родины

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью):

члены оргкомитета (указываются Ф.И.О. полностью):

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику Олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику Олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены апелляционной комиссии:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по подведению итогов школьного этапа Олимпиады по основам безопасности и защиты Родины

от « ____ » _____ 20 ____ г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка:

1. Об утверждении итогов школьного этапа Олимпиады по _____
2. Об определении статусов участников Олимпиады.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение:

1. Утвердить итоги школьного этапа Олимпиады по _____ (приложение).
2. Рекомендовать оргкомитету баллы для определения победителей и призеров:
победители – _____ баллов и выше;
призеры – _____ баллов и выше.

Председатель жюри
Ф.И.О. _____

Подпись